

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 р.п. Лесогорск

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28 август 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОБУ СОШ № 4 р. п. Лесогорск
А. В. Наумова
Приказ № О-78 от 28 августа 2015 г.

**ПОРЯДОК
и основания перевода,
отчисления и восстановления обучающихся**

1. Общие положения

1.1 Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15.03.2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня направленности»;

- Уставом Школы.

1.2 Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 р.п. Лесогорск (далее – Школа).

1.3 Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок и условия перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающегося осуществляется:

- из одного класса в другой в одной параллели;
- в следующий класс по окончании учебного года;
- в другую образовательную организацию;
- в Школу из другой образовательной организации.

2.2 Перевод обучающегося из одного класса в другой в одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и в интересах обучающегося.

2.3 Обучающиеся 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.3.1 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по

одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3.2 Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется Школой. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате для повторной аттестации создается аттестационная комиссия в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

2.3.3 Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.3.4 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.5 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.3.6 Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

2.4 В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию родители (законные представители):

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4.1 В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование организации, в которую переводится обучающийся. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4.2 На основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода обучающегося Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации и выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора.

2.5 В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Школу в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося или родителя (законного представителя) обучающегося предоставляются документы, перечисленные в п. 2.4.2.

2.5.1 Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Школу в связи с переводом из другой организации не допускается.

2.5.2 Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.5.3 Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет эту организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу.

3. Порядок и условия отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Школы допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

3.2 Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

3.3 В связи с получением образования отчисляются обучающиеся 9 и 11 классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.

3.2.1 Обучающиеся, не завершившие основного общего или среднего общего образования, не прошедшие государственную итоговую аттестацию отчисляются из Школы с выдачей справки об обучении в Школе установленного образца (Приложение № 2).

3.2.2 Решение об отчислении принимается на педагогическом совете Школы.

3.4 Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.4.1 При отчислении из Школы в связи с переводом в другую образовательную организацию родители (законные представители) подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках (Приложение № 1).

3.4.2 По итогам обучения в текущем учебном году выдается справка установленного образца (Приложение № 3).

3.4.3 При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение, справку о том, что ребенок зачислен в контингент другого образовательного учреждения.

3.5 Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и образовательного учреждения, в случаях:

- ликвидации образовательного учреждения;

- решения суда или других уполномоченных органов о направлении обучающегося в специальные школы (реабилитационные центры) для детей с общественно опасным поведением;

- достижения обучающимся предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения - 18 лет.

3.6 Отчисление обучающегося из Школы может быть, как мера дисциплинарного взыскания обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

3.6.1 Решение педагогического совета об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6.2 Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6.3 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует МКУ «Отдел образования администрации Чунского района».

3.7 По инициативе Школы обучающийся может быть отчислен в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося или его родителей (законных представителей) незаконное зачисление в Школу.

4. Порядок и условия восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с «Положением о приеме обучающихся на обучение по основным общеобразовательным программам и дополнительным образовательным программам».

4.2 Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3 Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

Приложение № 1
К Порядку и основаниям перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Директору МОБУ СОШ № 4 р.п. Лесогорск

(Ф.И.О.)

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка (сына, дочь) из _____ класса

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Число, месяц, год рождения _____

в связи с переводом в другую образовательную организацию / переездом в другую
местность (необходимое подчеркнуть)

(наименование организации / населенный пункт, субъект Российской Федерации)

Прошу выдать личное дела обучающегося, медицинскую карту, включающую
сведения о прививках

(дата)

(подпись, ФИО)

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 р.п. Лесогорск
665500 ул. Ленина, дом 14 «а», р.п. Лесогорск, Чунский район, Иркутская область
Тел./факс 8 (39567) 73 – 4 – 85, e-mail lesogorsksschool4@yandex.ru
ОКПО 31333066, ОГРН 1023802805400, ИНН/КПП 3844004085/384401001

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

[illegible]

Директор

(подпись, Ф.И.О.)

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.
М.П.

регистрационный №

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 р.п. Лесогорск
665500 ул. Ленина, дом 14 «а», р.п. Лесогорск, Чунский район, Иркутская область
Тел./факс 8 (39567) 73 – 4 – 85, e-mail lesogorsksschool4@yandex.ru
ОКПО 31333066, ОГРН 1023802805400, ИНН/КПП 3844004085/384401001